



# Raport wnioskodawcy

Konkurs: 2015 (Konkurs 2015)

Status raportu: Zaakceptowany

---

## Dane podstawowe

Numer Umowy	<b>2125/2015/51/19/DL9-ODL/2015</b>
Tytuł projektu	<b>Dobra gospodyni- cuda czyni czyli powrót do tradycji</b>
Nazwa dotowanego	<b>W Dolinie Sanu - Sudolanie</b>
Miejsce realizacji projektu	<b>Pysznica</b>
Data rozpoczęcia projektu	<b>2015-06-01</b>
Data zakończenia projektu	<b>2015-11-30</b>
Czas trwania całego projektu w dniach	<b>182</b>
Okres sprawozdawczy (zgodny z § 8 umowy z LOG):	<b>2015-12-21</b>

## I. Organizacja (W tej części prosimy o krótkie opisanie Państwa organizacji poprzez udzielenie odpowiedzi na poniższe pytania)

### 1. Forma organizacyjna

a. W jaki sposób składali Państwo wniosek do "Działaj Lokalnie"?

**jako organizacja pozarządowa w swoim imieniu**

b. Czy myśleliście Państwo o założeniu stowarzyszenia lub fundacji w oparciu o osoby realizujące projekt?

*Pytanie tylko dla grup nieformalnych i Inicjatyw DL*

## II. Realizacja projektu

1. Opis zrealizowanego projektu.

**Projekt polegał na realizacji 7 przedsięwzięć mających na celu odnowę i zachowanie tradycji, promowaniu regionu, fundatorów i naszego stowarzyszenia .**

**W miesiącu czerwcu 2015r wzięliśmy udział w „Jarmarku Królewskim 2015”. Zaprezentowaliśmy dania mięsne i wyroby cukiernicze. Za udział w konkursie kulinarnym otrzymaliśmy**

- pierwsze miejsce w kategorii dania mięsne za kaszanę z grilla wykonaną przez Henryka Młynarski

- trzecie miejsce w kategorii wyroby cukiernicze za placek Gagarin wykonany przez Lucynę Kuziora

- wyróżnienie za najlepszy produkt dla Krystyny Sudoł

W miesiącu lipcu zaprezentowaliśmy nasz projekt w trakcie imprezy plenerowej pt. "Weekend dla zdrowia" organizowanym przez Starostwo Powiatowe w Stalowej Woli. Przygotowaliśmy regionalne placki tzw. "Prozaiki" wykonane przez seniorki wolontariuszki.

Zgodnie z planem działań projektu w miesiącu sierpień, zaplanowane spotkanie pt. „Produkt regionalny i tradycyjny” odbyło się w niedzielę dnia 23 sierpnia. W spotkaniu tym uczestniczyli: Państwo Agnieszka i Stanisław Smalisz. Spotkanie zostało przygotowane przez Franciszkę Młynarską, a przybyli goście zostali ugoszczeni słodkościami wykonanymi przez Małgorzatę Wiącek, Lucynę Kuziora i Olę Siek.

Miesiąc wrzesień - planowane odnowienie kuchni w budynku starej szkoły. Prace rozpoczęliśmy od wyniesienia zbędnych rzeczy znajdujących się w pomieszczeniu. Ekipę "remontową" utworzyli mieszkańcy naszej miejscowości. Momentem niezwykle sentymentalnym stało się dla nas oderwanie pierwszego kawałka boazerii, który symbolizował pożegnanie ze starym wnętrzem. Warto dodać, że osobą która podjęła się tego wyzwania była Halina Brzozowska. Wnętrze to od lat odstraszało swoim wyglądem i zaniedbaniem. Z każdym odpadającym kawałkiem ujawniał się zły stan techniczny ścian. Męska część remontowa zdecydowała o kupnie płyt gipsowych. Całego przedsięwzięcia podjęli się nasi dzielni fachowcy - wolontariusze. Aby uzyskać zamierzony efekt zamontowaliśmy kuchenkę, okap, zlew oraz meble. Wszystko gotowe - już tylko gotować i wypiekać.

Miesiąc październik - pierwszy sprawdzian - wspólne przygotowanie potraw

Turniej piłkarski organizowany przez Olimpia Pysznica to doskonała okazja do zaprezentowania naszych zdolności. Tak też uczyniliśmy, a najbardziej zadowolone były dzieci i młodzież. To dla nich przygotowaliśmy różnego rodzaju ciasteczka, rureczki, babeczki etc.

Miesiąc listopad - Wieczór Andrzejkowy z wróżbami i wspólnym biesiadowaniem.

Było „kolorowo andrzejkowo” jak „magicznym kręgu na andrzejki” - są to przeprowadzone wróżby andrzejkowe

## 2. Uczestnicy projektu:

a. Ile osób było zaangażowanych w realizację projektu od strony organizacyjnej (tzn. pomagały w pracy, uczestniczyły w spotkaniach zespołu realizującego projekt, załatwiały sprawy)?

8

b. Ile osób wzięło udział w działaniach realizowanych w ramach projektu jako odbiorcy (np. uczestniczyło w warsztatach, pokazie filmowym, wycieczce)? Prosimy podać orientacyjną liczbę.

### 3. Partnerzy w projekcie:

a. Czy w trakcie projektu współpracowali Państwo z innymi organizacjami, instytucjami lub grupami nieformalnymi? Proszę zaznaczyć wszystkie pasujące odpowiedzi

*Po zaznaczeniu pasujących odpowiedzi prosimy wpisać z iloma partnerami z danej kategorii współpracowała Państwa organizacja*

**nieformalne grupy mieszkańców 2**

**domy i ośrodki kultury 1**

**lokalne kluby sportowe 1**

**sołtysi 1**

**Urząd Gminy / Miasta 1**

**lokalne przedsiębiorstwa 1**

b. Ilu wolontariuszy i w jaki sposób zaangażowało się w Państwa projekt?

Liczba wolontariuszy zaangażowanych jednorazowo (np. podczas festynu, warsztatu, zbiórki) :

**6**

Liczba wolontariuszy stałych (pomagających w organizacji częściej niż na potrzeby jednego działania w projekcie):

**3**

4. Czy w trakcie realizacji projektu korzystali Państwo z pomocy, wsparcia ODL? Jeśli tak, jakiego rodzaju była to pomoc?

*Uwaga: można zaznaczyć wiele odpowiedzi*

**Informacje o różnych możliwościach zdobycia dofinansowania**

**Informacje o możliwościach rozwojowych (szkoleniach, konkursach, wizytach studyjnych, 0 stypendiach itp.).**

**Pomoc w pisaniu wniosków**

**Pomoc w rozliczaniu projektu DL**

**Pomoc w promocji projektów**

**Pomoc w planowaniu kolejnych działań**

**Porady jak budować i rozwijać swoją organizację**

**Pomoc w pozyskiwaniu partnerów**

**Pomoc w przygotowaniu pracy do konkursu „Opowiedz...”**

**Uczestnictwo w wydarzeniach organizowanych w trakcie projektu**

5. Czy w trakcie realizacji projektu napotkali Państwo na jakieś problemy?

*Uwaga: można zaznaczyć wiele odpowiedzi*

**niewłaściwa wycena kosztów we wniosku**

**trudności formalne, np. z rozliczeniem środków, funduszy, kosztów**

a. Czy i jak udało się przezwyciężyć problemy?

**Wszystkie trudności zostały pokonane**

6. Czy zrealizowali Państwo wszystkie działania przewidziane w Umowie dotyczącej projektu?

**tak**

Jeśli NIE, to co sprawiło, że nie wszystkie działania zostały zrealizowane? W jaki sposób działania zostały

zmienione?

**nie dotyczy**

7. Czy udało się Państwu osiągnąć cele projektu zakładane we wniosku? W jakim stopniu?

**W naszej ocenie jest to projekt zrealizowany w 100%. We wszystkich działaniach brała udział duża grupa ludzi, u których została wyzwolona pozytywna energia do działania.**

**1. Mamy piękną kuchnię.**

**2. Pokazaliśmy, że wspólnie możemy dużo więcej zrobić dobrego.**

**3. Wymieniliśmy swoje doświadczenia.**

**4. Pozyskaliśmy wolontariuszy i sponsorów.**

**5. Zdobyliśmy większe doświadczenie i zaufanie do siebie.**

**8. Chcielibyśmy dowiedzieć się jakie działania zostały zrealizowane w projekcie. Proszę spojrzeć na listę poniżej i zaznaczyć wszystkie pasujące odpowiedzi.**

1. WYDAWNICTWA/PUBLIKACJE/NAGRANIA

**b. wydanie broszury / publikacji / folderu / gazetki ściennej**

**d. założenie / prowadzenie strony internetowej**

2. CYKLICZNE ZAJĘCIA DLA MŁODZIEŻY I DOROSŁYCH - mamy tu na myśli KILKA spotkań na podobny

temat dla STAŁEJ GRUPY uczestników (np. kursy, szkolenia, grupy zajęciowe) łączące tematy,

interdyscyplinarne

**i. kulinarne**

3. WIZYTY, WYJAZDY

4. WYDARZENIA KULTURALNE I SPORTOWE, MAJĄCE CHARAKTER JEDNORAZOWY (NIE CIĄGŁY)

a. uroczystości (np.: dzień matki, dzień dziecka, imieniny)

b. impreza dla mieszkańców np. piknik, zabawa, festyn, biesiada, impreza plenerowa itp.

d. warsztaty edukacyjne (np. kulinarne, taneczne, fotograficzne, garncarskie)

j. wykład, prelekcja, spotkanie z ciekawym człowiekiem

l. prezentacja, pokaz

5. ROZWÓJ INFRASTRUKTURY (STWORZENIE, REMONT, UPRZĄTNIĘCIE, DOPOSAŻENIE

k. inne

6. ZAKUP SPRZĘTU I WYPOSAŻENIA, KTÓRE PRZYDA SIĘ W PRZYSZŁYCH DZIAŁANIACH

c. sprzęt kuchenny

7. ORGANIZACJA KLUBÓW, GRUP, KÓŁ ZAINTERESOWAŃ (stworzenie/prowadzenie)

c. grupa wolontariuszy

9. Czy przewidują Państwo możliwość kontynuacji projektu?

**TAK, planujemy kontynuować działania rozpoczęte w projekcie**

**10. W jaki sposób nagłaśniali Państwo swój projekt w społeczności? Jakie media zaangażowały się w jego promocję? W komentarzach prosimy m.in. wymienić konkretne tytuły gazet czy nazwy stacji TV lub radiowych.**

Ogłoszenia ustne            **100**

Komentarz

**Członkowie stowarzyszenia przez czas trwania projektu i po jego zakończeniu przekazywali ustnie wszystkie informacje o projekcie , o jego realizacji oraz programie DZIAŁAJ LOKALNIE.**

Ogłoszenia internetowe            **0**

Komentarz

**Nie dotyczy**

Ogłoszenia papierowe, plakaty            **10**

Komentarz

**Plakaty zostały rozwieszone na tablicach informacyjnych na terenie gminy.**

Ulotki            **200**

Komentarz

**Ulotki były rozdawane na imprezie "Jarmark Królewski Pysznica 2015" oraz na pikniku "Weekend dla zdrowia"**

Prasa            **0**

Komentarz

**Nie dotyczy**

Radio regionalne i lokalne            **0**

Komentarz

**Nie dotyczy**

Telewizja regionalna i lokalna            **1**

Komentarz

**Telewizja Stella Stalowa Wola**

Artykuły, relacje, fotorelacje w internecie            **12**

Komentarz

**Facebook - Strona - W dolinie Sanu-Sudolanie**

Liczba informacji w sumie            **323**

11. Jakie inne sposoby promocji wykorzystali Państwo w ramach realizacji projektu?

**W ramach projektu wykonaliśmy baner, który został umieszczony przy drodze powiatowej na trasie Stalowa Wola-Pysznica.**

**12. W jakim stopniu Państwa zdaniem projekt sprawił, że: (proszę zaznaczyć odpowiedź na skali)**

- a. Mieszkańcy pracowali razem na rzecz wspólnego dobra **zdecydowanie tak**
- b. Mieszkańcy nauczyli się działać razem **zdecydowanie tak**
- c. Mieszkańcy mieli satysfakcję ze wspólnej pracy **zdecydowanie tak**
- d. Mieszkańcy lepiej się poznali, nawiązali znajomości i bardziej sobie ufają **zdecydowanie tak**
- e. Mieszkańcy odczuli, że mają wpływ na swoje otoczenie **zdecydowanie tak**
- f. Mieszkańcy czują się bardziej odpowiedzialni za swoją okolicę, dbają o nią, działają na jej rzecz, angażują się w sprawy publiczne **zdecydowanie tak**
- g. Mieszkańcy są bardziej świadomi lokalnej historii i tożsamości **zdecydowanie tak**
- h. Mieszkańcy są dumni ze swojej społeczności/miejscowości **zdecydowanie tak**
- i. Kolejne osoby, chcą spróbować swoich sił jako animator/lokalny lider **zdecydowanie tak**

13. W jaki jeszcze sposób projekt wpłynął na mieszkańców i społeczność?

**Wyzwolona została pozytywna energia, a efekty są widoczne.**

**W ramach integracji międzypokoleniowej udało się zorganizować spotkanie ze Św. Mikołajem. Było świątecznie i bajkowo. Zdjęcia są zamieszone na face boku.**

**Aktywnie spędzamy czas w naszej kuchni i już robimy ozdoby choinkowe. Zdjęcia na face boku.**

14. Czy Państwa organizacja brała kiedykolwiek udział w innych Programach Polsko-Amerykańskiej Fundacji

Wolności? Jeśli tak, to w jakich?

**nie braliśmy udziału w innych programach PAFW**

.....  
Data

.....  
Podpisy i pieczętki osób upoważnionych

## **Źródła finansowania**

### **15. Jakie własne dodatkowe źródła finansowania i wsparcia pozafinansowego dla projektu udało się Państwu zdobyć?**

Samorząd lokalny - wkład finansowy	<b>0,00</b>
Samorząd lokalny - wkład niefinansowy	<b>tak</b>
Przedsiębiorcy/firmy - wkład finansowy	<b>900,00</b>
Przedsiębiorcy/firmy - wkład niefinansowy	<b>tak</b>
Osoby prywatne - wkład finansowy	<b>0,00</b>
Osoby prywatne - wkład niefinansowy	<b>tak</b>
Inne organizacje - wkład finansowy	<b>0,00</b>
Inne organizacje - wkład niefinansowy	<b>tak</b>
1%	<b>0,00</b>
Fundusze unijne	<b>0,00</b>
Inne źródła - wkład finansowy	<b>0,00</b>
Inne źródła - wkład niefinansowy	<b>tak</b>
Suma	<b>900</b>



# Budżet

Pozycja	Dotacja ODL			INNE środki finansowe			Wkład niefinansowy			ŁĄCZNIE		
	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica
<b>KOSZTY PROGRAMOWE</b>												
<b>Koszty wynagrodzeń</b>												
1.montaz zlewu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	200,00	200,00	0,00
2.montaz kuchenki i zlewu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40,00	140,00	-100,00	40,00	140,00	-100,00
3. ułożenie płytek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160,00	160,00	0,00	160,00	160,00	0,00
4. malowanie ścian	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	200,00	200,00	0,00
5. składanie mebli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40,00	40,00	0,00	40,00	40,00	0,00
6.sprzątanie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80,00	80,00	0,00	80,00	80,00	0,00
7.zamontowanie kontaktó w i gniazdek elektrycznych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160,00	160,00	0,00	160,00	160,00	0,00
8. zbieranie przepisó w	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120,00	120,00	0,00	120,00	120,00	0,00
9.wynagrodzenie dla osoby prowadzącej spotkanie Produkt regionalny i tradycyjny	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00
	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	1 100,00	-100,00	1 100,00	1 100,00	0,00
<b>Dodaj wiersz</b>												
<b>Koszty operacyjne</b>												
1.zakup produktó w na spotkanie " Produkt regionalny i tradycyjny"	30,00	31,84	-1,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	31,84	-1,84
2. zakup produktó w na Jarmark Kró lewski Pysznicza 2015	600,00	257,84	342,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	257,84	342,16

Pozycja	Dotacja ODL			INNE środki finansowe			Wkład niefinansowy			ŁĄCZNIE		
	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica
3. butla gazowa do grilla	60,00	54,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60,00	54,00	6,00
4.wykonanie banera i plakatów	350,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350,00	350,00	0,00
5. zakup termy	500,00	198,00	302,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	198,00	302,00
6.zakup zlewu i baterii	340,00	0,00	340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	340,00	0,00	340,00
7.zakup mebli	0,00	0,00	0,00	1 500,00	900,00	600,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00	900,00	600,00
8.zakup płytek,klrju itp	0,00	211,90	-211,90	400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	211,90	188,10
9. zakup kuchenki gazowej	800,00	1 207,54	-407,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00	1 207,54	-407,54
10.zakup materiału na stół kuchenny	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00
10.zakup artykułów na andrzejki	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	200,00
11.farba do malowania ścian	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	300,00
12.zakup pochłaniacza pary	200,00	580,00	-380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	580,00	-380,00
13.zakup kontaktów w i gniazdek elektrycznych	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00
14.zakup materiałów w do wykonania niezbędnych prac remontowych(płyta karto gips, profile,rurki,kolanka, taśmy,unigrunt,wkręty itp	0,00	1 108,88	-1 108,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 108,88	-1 108,88
	3 580,00	4 000,00	-420,00	1 900,00	900,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	5 480,00	4 900,00	580,00
<b>Dodaj wiersz</b>												
SUMA KOSZTÓW PROGRAMOWYCH	3 680,00	4 000,00	-320,00	1 900,00	900,00	1 000,00	1 000,00	1 100,00	-100,00	6 580,00	6 000,00	580,00

Pozycja	Dotacja ODL			INNE środki finansowe			Wkład niefinansowy			ŁĄCZNIE		
	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica
<b>KOSZTY ADMINISTRACYJNE</b>												
<b>Koszty wynagrodzeń</b>												
1.wynagrodzenie koordynatora projektu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	600,00	0,00	600,00	600,00	0,00
2.wynagrodzenie dla osoby prowadzącej księgowość	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00
	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	600,00	600,00	0,00	700,00	600,00	100,00
<b>Dodaj wiersz</b>												
<b>Koszty biurowe</b>												
mat biur + telefony	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00
paliwo	120,00	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120,00	0,00	120,00
	220,00	0,00	220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	220,00	0,00	220,00
<b>Dodaj wiersz</b>												
SUMA KOSZTÓW ADMINISTRACYJNYCH	320,00	0,00	320,00	0,00	0,00	0,00	600,00	600,00	0,00	920,00	600,00	320,00
KOSZTY CAŁKOWITE	4 000,00	4 000,00	0,00	1 900,00	900,00	1 000,00	1 600,00	1 700,00	-100,00	7 500,00	6 600,00	900,00

## Oświadczenia

**1. Niniejszym oświadczam, że koszty wykazane w powyższym raporcie finansowym zostały poniesione na realizację celów i działań zawartych w Umowie i spełniają warunki w niej zawarte.**

2. Odsetki, które powstały w okresie realizacji Umowy, na koncie nr:

**56124027991111001063360795**

w banku: **Bank Pekao**

w łącznej wysokości: **0,00**

**w całości przeznaczone zostały na realizację działań związanych z Umową.**

**Data, podpisy i pieczętki osób upoważnionych, potwierdzające część merytoryczną i finansową:**

.....  
Data

.....  
Podpisy i pieczętki osób upoważnionych